

Digitale Daten im Fokus der Betriebsprüfung

Auswirkungen der Rechtsprechung und optimale Vorbereitung

ZIEL

Aufgrund der BFH-Rechtsprechung gewinnen die geltenden GoBD im Rahmen der Betriebsprüfungen für den Praktiker zunehmend an Bedeutung. Die Urteile zeigen die gestiegenen Anforderungen der Finanzverwaltung an digitale steuerrechtlich relevante Daten, so auch elektronische vorgelagerte Systeme. Für die Betriebsprüfer gibt es Verwaltungsanweisungen, die die Anforderungen an eine ordnungsgemäße – digitale – Buchführung deutlich verschärfen. Diese sollten Sie unbedingt kennen, denn bei Nichterfüllung drohen erhebliche Konsequenzen, wie beispielsweise Hinzuschätzungen und/oder persönliche Haftung der gesetzlichen Vertreter einer Gesellschaft.

In unserem Seminar werden Sie auf die Anforderungen an digitale Daten im Rahmen einer Betriebsprüfung vorbereitet und lernen die Auswirkungen auf EDV-Systeme und Aufzeichnungs- und Aufbewahrungsverpflichtungen kennen. Sie erhalten Checklisten, um Ihre Buchhaltung „betriebsprüfungssicher“ zu gestalten.

INHALTE

Rechtsfolgen aus den GoBD

- Auswirkungen auf moderne EDV Systeme
 - Welche Systeme gelten als Vor- und Nebensysteme?
 - Datenübernahmen und -schnittstellen
 - Ablauf der Übergangsfrist zum 31.12.2016
- Auswirkungen auf die Aufzeichnungs- und Aufbewahrungsverpflichtungen originär digitaler Datenbestände
 - Vollständigkeit
 - Zeitgerechtigkeit
 - Unveränderbarkeit
 - maschinelle Auswertbarkeit
- Konsequenzen bei Nichterfüllung der Ordnungsmäßigkeit
 - Sicherheitszuschläge bis zu 10 %
 - Neue Schätzungsbefugnis

Verwaltungsanweisung für die Betriebsprüfung

- Anforderung an elektronische vorgelagerte Systeme
- Verfahrensdokumentationen
- BMF-Schreiben vom 23.05.2016 (Abgrenzung Berichtigung/ Steuerhinterziehung), Enthaltung der gesetzlichen Vertreter
- Systemdokumentationen
- Anwenderdokumentationen
- Betriebsdokumentationen
- Organisationsunterlagen
- Zugangsberechtigung von Mitarbeitern und die Kontrolle dieser
 - BFH-Urteil vom 16.12.2014 (Uneingeschränkter Zugriff der BP auf digitale Kas- sen-Einzeldaten)
- Digitale Einzeldaten

- Protokollierung von Update-Einspielungen
 - BFH-Urteil vom 25.03.2015 (Das Fehlen der aufbewahrungspflichtigen Betriebsan- leitung sowie der Protokolle nachträglicher Programmänderungen ist ein formeller Mangel)

Änderung der Prüfungsmethodik

- Was kommt konkret auf Sie und Ihre Man- danten zu?
- Summarische-Risiko-Prüfung (SRP)
- Betriebswirtschaftliche und stochastische Überprüfung

Praktikable Checklisten für Steuerberater und Mandant

Möglichkeiten eines Tax-Compliance- Management-Systems (Tax-CMS)

- Aufbau und Darstellung
- Prüfungsstandard IDW PS 980

IHR NUTZEN

- Sie lernen, wie Sie die digitale Buchhal- tung GoBD-fest bekommen
- Sie erfahren, wo die Prüfungsschwer- punkte der Finanzverwaltung liegen
- Wir zeigen Ihnen, wie Sie in Streitfällen argumentieren können

REFERENT

Dirk J. Lamprecht

Dozent, Leiter Steuerrecht, Anwalts- und Steuerkanzlei in Göttingen

ZIELGRUPPE

- Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen: Buchhaltung, Steuern
- Steuerberater

METHODE


- ✓ Vortrag
- ✓ Diskussion
- ✓ Praxisbeispiele

TERMINE

29.04.2019 | Hamburg
Mercure Hotel Hamburg Mitte

13.06.2019 | Köln
Mercure Hotel Severinshof Köln

21.10.2019 | Frankfurt/M.
Dorint Hotel Main Taunus Zentrum

 9.15 - 17.15 Uhr
6,5 Zeitstunden [§ 15 FAO]

PREIS

€ 595,- zzgl. gesetzl. USt

BUCHUNGS-CODE 1173

Ja, ich/wir melden uns zu folgender Veranstaltung an:

Buchungs-Code | Titel

Termin | Ort

1. TEILNEHMER

Name | Vorname | Titel

Berufsbezeichnung | Position

Abteilung

Kanzlei | Firma

Adresse | Anschrift (falls abweichend von Rechnungsadresse)

Telefon

E-Mail (Für Ihre Anmeldebestätigung)

2. TEILNEHMER (10 % Rabatt bei gleichem Seminar + Seminartermin*)

Name | Vorname | Titel

Berufsbezeichnung | Position

Abteilung

Kanzlei | Firma

Adresse | Anschrift (falls abweichend von Rechnungsadresse)

Telefon

E-Mail (für Ihre Anmeldebestätigung)

RECHNUNGSANSCHRIFT (Bitte leserlich in Blockbuchstaben ausfüllen)

Bitte angeben: Firmenanschrift Privatanschrift (Zutreffendes bitte ankreuzen)

Kanzlei | Firma | Stempel

Ansprechpartner | Abteilung

Straße

PLZ | Ort

Kundennummer

USTIDNr

E-Mail (für den digitalen Rechnungsversand)

Mit meiner Unterschrift akzeptiere ich die nebenstehenden Teilnahmebedingungen und die Datenschutzbestimmungen und bestätige, dass ich über mein Widerrufs- und Widerspruchsrecht aufgeklärt worden bin.

Datum | Unterschrift

97022

TEILNAHMEBEDINGUNGEN:

Anmeldung:

Melden Sie sich schriftlich mit den für Sie vorbereiteten Anmeldeformularen an. Falls dies für Sie nicht möglich ist, so nennen Sie uns bitte unbedingt den vollständigen Namen, die Berufs- und Positionsbezeichnung, die Telefonnummer, die E-Mail sowie die Firmen-/Rechnungsanschrift des Teilnehmers. Die Anmeldung ist verbindlich und wird in der Reihenfolge des Eingangs von uns gebucht. Sie erhalten von uns eine Anmeldebestätigung mit den Informationen zum Veranstaltungsort und -hotel.

Teilnehmergebühr/Rabatte:

Die Rechnung wird unmittelbar nach Anmeldung per E-Mail verschickt und die Teilnehmergebühr wird mit Erhalt der Rechnung fällig. Wenn Sie mind. 2 Buchungen vornehmen, gewähren wir Ihnen ab der 2. Buchung der gleichen Veranstaltung zum gleichen Termin 10% Rabatt für den 2. sowie alle weiteren Teilnehmer*. Rabatte sind nicht kombinierbar. Die jeweils ausgewiesene Teilnehmergebühr versteht sich zzgl. Umsatzsteuer in gesetzlicher Höhe und beinhaltet, soweit nicht anders angegeben: ein gemeinsames Mittagessen pro vollem Seminarstag, Snacks und Pausengetränke und umfangreiche Arbeitsunterlagen.

Umbuchung/Rücktritt von Veranstaltungen:

Eine kostenfreie Umbuchung bzw. ein Rücktritt ist bis zu 2 Wochen vor Veranstaltung möglich, danach ist die volle Teilnahmegebühr fällig. Zur Fristwahrung muss die Umbuchung/der Rücktritt schriftlich erfolgen. Selbstverständlich steht es Ihnen aber frei, einen Vertreter zu benennen. Gelten für Veranstaltungen gesonderte Regelungen, so weisen wir Sie im Einzelfall darauf hin. Bitte denken Sie daran, Ihre Hotelbuchungen ebenfalls zu stornieren.

Änderungsvorbehalt:

Wir sind dazu berechtigt, notwendige inhaltliche, methodische und/oder organisatorische Anpassungen vor und während der Veranstaltung vorzunehmen, soweit diese den Nutzen der angekündigten Veranstaltung für den Teilnehmer nicht wesentlich ändern. Fällt ein Dozent auf Grund von Krankheit oder sonstigen unvorhergesehenen Gründen kurzfristig aus, so können wir – um eine Absage der Veranstaltung zu vermeiden – einen Wechsel des Dozenten vornehmen und/oder den Programmablauf einer Veranstaltung ändern sofern dies nicht unzumutbar ist.

Absage der Veranstaltung:

Wir behalten uns vor, die Veranstaltung wegen zu geringer Nachfrage bzw. Teilnehmerzahl (bis spätestens 10 Tage vor geplantem Termin) oder sonstigen wichtigen, von uns nicht zu vertretenden Gründen (z. B. Erkrankung des Referenten, höhere Gewalt) abzusagen. Bereits von Ihnen entrichtete Gebühren werden zurückerstattet. Weitergehende Haftungs- und Schadensersatzansprüche, die nicht die Verletzung von Leben oder Gesundheit betreffen, sind – soweit es sich nicht um Fälle vorsätzlichen oder grobfahrlässigen Verhaltens von Angestellten oder Erfüllungsgehilfen des NWB Verlages handelt – ausgeschlossen. Bitte beachten Sie dies auch bei der Buchung Ihrer Bahn- oder Flugtickets.

Hotelbuchungen:

Im jeweiligen Tagungshotel haben wir für Sie ein begrenztes Zimmerkontingent reserviert. Unter dem Stichwort: NWB Seminare können Sie die Reservierung selbst vornehmen. Die Kontaktdaten des Hotels entnehmen Sie bitte der Anmeldebestätigung. Bitte beachten Sie in diesem Zusammenhang, dass Zimmerkontingente nur für einen bestimmten Zeitraum und nur in begrenzter Anzahl zur Verfügung stehen und Sie selbst für Ihre Buchung/Stornierung verantwortlich sind.

Arbeitsunterlagen:

Die Arbeitsunterlagen der Veranstaltung werden nach bestem Wissen und Kenntnisstand erstellt. Haftung und Gewähr für die Korrektheit, Aktualität, Vollständigkeit und Qualität der Inhalte sind ausgeschlossen. Ferner sind die Veranstaltungsunterlagen urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht – auch nicht auszugsweise – ohne die Einwilligung des NWB Verlages und der jeweiligen Referenten vervielfältigt oder gewerblich genutzt werden.

Widerrufsbelehrung:

Sie haben als Verbraucher das Recht, binnen 14 Tagen diesen Vertrag ohne Begründung zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beginnt, sobald Sie/ein Beauftragter die Ware (bei Lieferung in mehreren Teilsendungen: die letzte Teilsendung; bei regelmäßigen Lieferungen: die erste Teilsendung) besitzen. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns, NWB Verlag, Eschstr. 22, 44629 Herne, mittels einer eindeutigen Erklärung, die vor Ablauf der Widerrufsfrist abgegeben sein muss, informieren. Sie können ein Muster-Formular auf unserer Webseite (www.nwb.de) elektronisch ausfüllen und übermitteln. Im Falle eines Widerrufs sind beiderseits empfangene Leistungen zurückzugewähren. Wir tragen die Kosten der Rücksendung.

Datenschutzhinweise:

Die uns übermittelten Daten werden maschinell zur Abwicklung Ihrer Seminarbuchung und -teilnahme und zur Information über weitere Veranstaltungen verarbeitet. Ihren Namen werden wir mit einer Teilnehmerliste und einem Namensschild auch den anderen Seminarteilnehmern aus Gründen des fachlichen Austausches und des Networking zugänglich machen. Darüber hinaus werden Ihre Daten auch an das Versandunternehmen für die Erstellung der Teilnehmerunterlagen übermittelt.

Bei Veranstaltungen werden wir möglicherweise Fotos erstellen und diese ggf. für werbliche und andere Zwecke nutzen. Wir werden Ihre Daten auch zur Information über neue Produkte und Services nutzen. Der Nutzung Ihrer Daten für diese Zwecke können Sie jederzeit bei uns widersprechen. Wenn Sie damit nicht einverstanden sind, streichen Sie bitte diesen Absatz durch.

* gilt nicht für Smart-Seminare

Rechtsstand: Juli 2018

Mit der Deutschen Bahn zum Sonderpreis zur NWB Veranstaltung.
Infos unter: www.nwb.de/go/bahn

