Konzernabschluss nach IFRS

Praxisorientiere Fallstudien und Lösungen für Ihre Konsolidierungstechnik

Ziel

Während die Verpflichtung zur IFRS-Konzernrechnungslegung nur für kapitalmarktorientierte Unternehmen greift, erstellen darüber hinaus auch viele kleine und mittelgroße Unternehmen freiwillige IFRS-Konzernabschlüsse. Hierdurch können sie zum einen Erfahrungen sammeln, wenn sie planen, den Kapitalmarkt in Anspruch zu nehmen. Zum anderen verfügen international ausgerichtete Unternehmen so im Wettbewerb um Investoren über vergleichbare Zahlen und Informationen. Die IFRS gelten daher aus Informationsgesichtspunkten den stärker gläubigerschutzorientierten HGB-Normen als überlegen, sind jedoch in der Anwendung ebenso komplex wie fehleranfällig.

Der erfahrene Referent vermittelt Ihnen das Handwerkszeug für die fehlerfreie Erstellung von IFRS-Konzernabschlüssen anhand der wichtigsten und aktuellsten IFRS-Normen.

Inhalt

IFRS 3: Brennpunktthemen bei der Bilanzierung von Unternehmenszusammenschlüssen
- Transaktionen unter gemeinsamer Beherrschung
- Definition „Geschäftsbetrieb“ (Business), „New-Co.-Falle” und „Reverse Acquisitions”
- bedingte Gegenleistungen (u.a. Earn-Out- Klauseln)
- Call-/Put-Optionen bzgl. Minderheitsanteilen
- Reflexion Full- versus Partial-Goodwill-Method
- Problematik „pre-existing relationships“
- Reflexion der Kaufpreisallokation im engeren Sinne (u.a. Identifikation immaterieller Vermögenswerte und ausgewählte Bewertungsaspekte)
- Provisorische Feststellung (Bewertungszeitraum)
- Steuerthematiken und Badwill-Problematik

IFRS 10, IFRS 11, IFRS 12: Brennpunktthemen der IFRS-Beherrschungskonzeption
- IFRS 10: Praxisfragen bei der Anwendung der Beherrschungskonzeption (u.a. faktische Beherrschung, HV-Präsenzmehrheit, potenzielle Stimmrechte, Optionen, treuhänderisch gehaltene Anteile, Vetorechte, Zweckgesellschaften)
- IFRS 11: Praxisfragen bei der Einbeziehung von Gemeinschaftsunternehmen in den IFRS-Konzernabschluss („joint venture“ versus „joint operation“)
- IFRS 12: Fallstricke mit Blick auf die IFRSAnhangangaben

Konsolidierungstechnik: Brennpunktthemen der Kapitalkonsolidierung
- Erst- und Folgekonsolidierung (mit und ohne Minderheiten)
- Auf- und Abstockungen von Mehrheitsbeteiligungen
- (Sonstige) Übergangskonsolidierungen (u.a. Übergang von der Equity-Methode auf die Vollkonsolidierung et vice versa)
- Endkonsolidierungen (inkl. Discontinued Operations gem. IFRS 5)
- Latente Steuern: Inside Basis Differences versus Outside Basis Differences
- Konzerninterne Umstrukturierungen
- Kapitalkonsolidierung im mehrstufigen Konzern

Ihr Nutzen

- Mit der korrekten Vorgehensweise können Sie Abschlüsse besser analysieren und Auswirkungen auf Konzernkennzahlen gezielt steuern
- Beispielhafte Geschäftsvorfälle und das gemeinsame Bearbeiten von Fallstudien ermöglichen den direkten Transfer in Ihre eigene Bilanzierungspraxis
- Lernen mit Humor statt trockener Frontal-Präsentation: Der Referent wird stets mit Bestnoten bewertet!

Referent / Referentin / Referenten

Prof. Dr. Jochen Pilhofer
WP, StB, CPA, Hochschule für Technik und Wirtschaft des Saarlandes

Zielgruppe

- Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen: Finanzen, Rechnungswesen, Bilanzierung, Controlling
- Steuerberater und Wirtschaftsprüfer sowie deren Mitarbeiter

Veranstaltungshinweis
Basiskurs IFRS
Weitere Informationen auf S. 95
oder unter www.nwb-akademie.de

Vorkenntnisse
Ein grundlegendes Verständnis der Konzernrechnungslegung ist von Vorteil.

Termin(e)

► **Präsenz**
22.-23.09.2022 | Frankfurt/M.

► **Online**
13.-14.06.2022 | Online

► **Je 9:15 - 17:15 Uhr | 13 Zeitstunden [§ 15 FAO]**

Preis

995,- € zzgl. gesetzl. USt

Buchungs-Code 3000

FAX-ANMELDUNG 02323 141-759

Alle Seminare auch **Inhouse buchbar!**

☑ **Ja, ich/wir melden uns zu folgender Veranstaltung an:**

Titel/Buchungscode | Termin | Ort

1. Teilnehmer

Name | Vorname | Titel

Berufsbezeichnung | Position

Abteilung

Kanzlei / Firma

Adresse / Anschrift (falls abweichend von Rechnungsadresse)

Telefon

E-Mail (für Ihre Anmeldebestätigung)

2. Teilnehmer **10 % Rabatt** (bei gleichem Seminar & Seminartermin)

2. Teilnehmer

Name | Vorname | Titel

Berufsbezeichnung | Position

Abteilung

Kanzlei / Firma

Adresse / Anschrift (falls abweichend von Rechnungsadresse)

Telefon

E-Mail (für Ihre Anmeldebestätigung)

RECHNUNGSANSCHRIFT (Bitte leserlich in Blockbuchstaben ausfüllen)

Bitte angeben:

☐ Kanzlei / Firma ☐ Privatanschrift (Zutreffendes bitte ankreuzen)

Kanzlei / Firma

Ansprechpartner / Abteilung

Straße

PLZ I Ort

Kundennummer | USt-IdNr

E-Mail (für den digitalen Rechnungsversand)

Mit meiner Unterschrift akzeptiere ich die nebenstehenden Teilnahmebedingungen und die Datenschutzbestimmungen, die Sie unter go.nwb.de/datenschutz einsehen können und bestätige, dass ich über mein Widerrufs- und Widerspruchsrecht aufgeklärt worden bin.

✕

Datum / Unterschrift

17084 64230 71721

Teilnahmebedingungen

Anmeldung
Melden Sie sich schriftlich mit den für Sie vorbereiteten Anmeldeformularen an. Falls dies für Sie nicht möglich ist, so nennen Sie uns bitte unbedingt den vollständigen Namen, die Berufs- und Positionsbezeichnung, die Telefonnummer, die E-Mail sowie die Firmen-/Rechnungsanschrift des Teilnehmers. Die Anmeldung ist verbindlich und wird in der Reihenfolge des Eingangs von uns gebucht. Sie erhalten von uns eine Anmeldebestätigung. Anmeldungen sind nicht an Dritte übertragbar. Zugangsdaten für Online-Seminare dürfen nicht an Dritte weitergeleitet werden.

Teilnehmergebühr/Rabatte
Die Rechnung wird unmittelbar nach Anmeldung per E-Mail verschickt und die Teilnehmergebühr wird mit Erhalt der Rechnung fällig. Wenn Sie mind. 2 Buchungen vornehmen, gewähren wir Ihnen ab der 2. Buchung der gleichen Veranstaltung zum gleichen Termin 10% Rabatt für den 2. sowie alle weiteren Teilnehmer. Rabatte sind nicht kombinierbar. Die jeweils ausgewiesene Teilnehmergebühr versteht sich zzgl. Umsatzsteuer in gesetzlicher Höhe und beinhaltet, soweit nicht anders angegeben:
- Ein gemeinsames Mittagessen bei einer Veranstaltungsdauer von mindestens 6 Stunden pro Tag, Snacks und Pausengetränke.*
- Umfangreiche Arbeitsunterlagen.

Umbuchung/Rücktritt von Veranstaltungen:
Eine kostenfreie Umbuchung bzw. ein Rücktritt ist bis zu 2 Wochen vor Veranstaltungen möglich, danach ist die volle Teilnahmegebühr fällig. Zur Fristwahrung muss die Umbuchung/der Rücktritt schriftlich erfolgen. Selbstverständlich steht es Ihnen aber frei, einen Vertreter zu benennen. Gelten für Veranstaltungen gesonderte Regelungen, so weisen wir Sie im Einzelfall darauf hin. Bitte denken Sie daran, Ihre Hotelbuchungen ebenfalls zu stornieren.

Änderungsvorbehalt
Wir sind dazu berechtigt, notwendige inhaltliche, methodische und/oder organisatorische Anpassungen vor und während der Veranstaltung vorzunehmen, soweit diese den Nutzen der angekündigten Veranstaltung für den Teilnehmer nicht wesentlich ändern. Fällt ein Dozent auf Grund von Krankheit oder sonstigen unvorhergesehenen Gründen kurzfristig aus, so können wir – um eine Absage der Veranstaltung zu vermeiden - einen Wechsel des Dozenten vornehmen und/oder den Programmablauf einer Veranstaltung ändern sofern dies nicht unzumutbar ist.

Absage der Veranstaltung
Wir behalten uns vor, die Veranstaltung wegen zu geringer Nachfrage bzw. Teilnehmerzahl (bis spätestens 10 Tage vor geplantem Termin) oder sonstigen wichtigen, von uns nicht zu vertretenden Gründen (z. B. Erkrankung des Referenten, höhere Gewalt) abzusagen. Bereits von Ihnen entrichtete Gebühren werden zurückerstattet. Weitergehende Haftungs- und Schadensersatzansprüche, die nicht die Verletzung von Leben oder Gesundheit betreffen, sind – soweit es sich nicht um Fälle vorsätzlichen oder grobfahrlässigen Verhaltens von Angestellten oder Erfüllungsgehilfen des NWB Verlages handelt – ausgeschlossen. Bitte beachten Sie dies auch bei der Buchung Ihrer Bahn- oder Flugtickets.

Hotelbuchungen
Im jeweiligen Tagungshotel haben wir für Sie ein begrenztes Zimmerkontingent reserviert. Unter dem Stichwort: „NWB Seminare" können Sie die Reservierung selbst vornehmen. Die Kontaktdaten des Hotels entnehmen Sie bitte der Anmeldebestätigung. Bitte beachten Sie in diesem Zusammenhang, dass Zimmerkontingente nur für einen bestimmten Zeitraum und nur in begrenzter Anzahl zur Verfügung stehen und Sie selbst für Ihre Buchung/Stornierung verantwortlich sind.

Arbeitsunterlagen/Keine Aufzeichnung durch Teilnehmer
Die Arbeitsunterlagen der Veranstaltung werden nach bestem Wissen und Kenntnisstand erstellt. Haftung und Gewähr für die Korrektheit, Aktualität, Vollständigkeit und Qualität der Inhalte sind ausgeschlossen. Ferner sind die Veranstaltungsunterlagen urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht – auch nicht auszugsweise – ohne die Einwilligung des NWB Verlages und der jeweiligen Referenten vervielfältigt oder gewerblich genutzt werden. Für alle online Veranstaltungen gilt, dass eine Aufzeichnung in Audio oder Video bzw. durch Screenshots ohne Genehmigung des NWB Verlages nicht zulässig ist.

Widerrufsbelehrung
Sie haben als Verbraucher das Recht, binnen 14 Tagen diesen Vertrag ohne Begründung zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beginnt, sobald Sie/ein Beauftragter die Ware (bei Lieferung in mehreren Teilsendungen: die letzte Teilsendung; bei regelmäßigen Lieferungen: die erste Teilsendung) besitzen. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns, NWB Verlag, Eschstr. 22, 44629 Herne, mittels einer eindeutigen Erklärung, die vor Ablauf der Widerrufsfrist abgegeben sein muss, informieren. Sie können ein Muster-Formular auf unserer Webseite (www.nwb.de) elektronisch ausfüllen und übermitteln. Im Falle eines Widerrufs sind beiderseits empfangene Leistungen zurückzugewähren. Wir tragen die Kosten der Rücksendung.

* gilt nicht für Online-Seminare

Stand: September 2021

Mit der Deutschen Bahn zum Sonderpreis zur NWB Veranstaltung. Infos unter: go.nwb.de/bahn