

Personengesellschaft in der Insolvenz

Steuerliche und rechtliche Besonderheiten für Berater

Ziel

In diesem Seminar erhalten Sie einen umfassenden Überblick über die steuerlichen und rechtlichen Besonderheiten der Personengesellschaft in der Insolvenz.

Sie lernen, wie Sie die komplexen Wechselwirkungen zwischen Insolvenz-, Handels- und Steuerrecht sicher beurteilen und Mandanten in Krisen- und Insolvenzfällen rechtssicher begleiten. Anhand von Praxisbeispielen werden Haftungsrisiken, Bilanzierungsfragen sowie ertragsteuerliche Besonderheiten anschaulich erläutert.

Ziel ist es, Ihnen das notwendige Fachwissen und Handlungssicherheit zu vermitteln, um Personengesellschaften und deren Gesellschafter kompetent durch die Insolvenz- und Sanierungsphase zu führen.

Inhalt

Insolvenzrechtliche Besonderheiten bei PersG in der Insolvenz

- Insolvenz der PersG (z.B. GmbH & Co. KG) ↔ Verfügungsbefugnis gem. §§ 80 ff. InsO
- Insolvenz eines Gesellschafters (z. B. Kommanditist) ↔ Verfügungsbefugnis gem. §§ 80 ff. InsO
- Insolvenz der PersG und des Gesellschafters (z.B. GmbH & Co. KG u. Kpl.-GmbH)
- Reichweite des § 179 HGB ab 2024 und Abgrenzung zu BGH v. 6.3.2025 - IX ZR 234/23

Verfahrensrechtliche Besonderheiten bei PersG in der Insolvenz

- Abgabe von Feststellungserklärungen im Insolvenzverfahren (Anwendung des § 181 Abs. 2 Satz 2 Nr. 1a AO ab 2024, Sichtweise der Finanzverwaltung und der Literatur; Übergangsregelungen)
- Besonderheiten der Bekanntgabe von Feststellungsbescheiden in der Insolvenz (§ 183 Abs. 2 AO n.F., §§ 115 ff. InsO)
- „Unterbrechung“ des Feststellungsverfahrens in der Insolvenz als Ausnahme
- Besonderheiten im Rechtsschutz (§§ 351 Abs. 2, 352, 363 AO; § 74 FGO)

Bilanzsteuerrechtliche Besonderheiten bei PersG in der Insolvenz

- Bedeutung der jeweiligen „Kapitalkontenmodelle“ in der Krise / Insolvenz
- Reichweite des § 155 Abs. 1 Satz 2 InsO (Handels- und Steuerbilanz der PersG)
- Bilanzierungspflichten für Sonder- bzw. Ergänzungsbilanzen
- Sanierungsmaßnahmen bei PersG (Forderungsverzichte etc.) ↔ Buchungstechnik
- Anwendung des § 3a EStG bei PersG ↔ Buchungstechnik

Einkommensteuerrechtliche Besonderheiten bei PersG in der Insolvenz

- Ermittlung / Auflösung des Kapitalkontos i.S.d. § 15a EStG
- Ausscheiden eines Gesellschafters vor / nach Insolvenzeröffnung
- ↔ Buchungstechnik ↔ §§ 38, 55 InsO
- Betriebsaufgabe ↔ Betriebsfortführung ↔ „Freigabe“ Anteil PersG durch IV
- Insolvenz bei doppelstöckigen PersG / mitunternehmerischer Betriebsaufspaltung

Gewerbesteuerliche Besonderheiten bei PersG in der Insolvenz

- Betriebsaufgabe ↔ Betriebsfortführung ↔ Verlustnutzung
- Reichweite des § 7 Satz 2 GewStG in der Insolvenz
- Besonderheiten: GewSt ↔ atypisch stille Gesellschaften

Umsatzsteuerrechtliche Besonderheiten bei PersG in der Insolvenz

- PersG als erkannte Organgesellschaften ↔ Buchungstechnik
- PersG als nicht erkannte Organgesellschaften ↔ Buchungstechnik
- Haftung für USt der PersG in der Krise / Insolvenz (§§ 69, 74, 166, 191 AO; § 15b Abs. 8 InsO)

Ihr Nutzen

- Gewinnen Sie Sicherheit in der steuerlichen und rechtlichen Behandlung von Personengesellschaften in der Insolvenz.
- Lernen Sie, Haftungs- und Steuerfallen für Gesellschafter frühzeitig zu erkennen und gezielt zu vermeiden.
- Profitieren Sie von praxisnahen Fallbeispielen und aktuellen Rechtsgrundlagen aus Steuer- und Insolvenzrecht.

Referent/in

Prof. Dr. Christoph Uhländer

Finanzverwaltung NRW, HSF Nordkirchen (Hochschule für Finanzen)

Zielgruppe

- Steuerberater und deren Mitarbeitende
- Fachberater für Sanierung und Insolvenzverwaltung
- Fachanwälte für Insolvenz und Steuerrecht
- Insolvenzverwalter

Termin(e)



► Online

02.10.2026 | 09:00 - 12:30 Uhr
 15.12.2026 | 15:00 - 18:30 Uhr
 12.02.2027 | 09:00 - 12:30 Uhr
 02.07.2027 | 09:00 - 12:30 Uhr
 03.11.2027 | 14:00 - 17:30 Uhr



► Je 3 Zeitstunden [§ 15 FAO]

Preis

395 € p.P. zzgl. gesetzl. USt

Buchungs-Code 3967

☒ Ja, ich/wir melden uns zu folgender Veranstaltung an:



.....
Titel/BuchungscodeTerminOrt

1. Teilnehmer

.....
NameVornameTitel
.....
BerufsbezeichnungPosition
.....
Abteilung
.....
Kanzlei / Firma
.....
Adresse / Anschrift (falls abweichend von Rechnungsadresse)
.....
Telefon
.....
E-Mail (für Ihre Anmeldebestätigung und das digitale Skript)

2. Teilnehmer

.....
NameVornameTitel
.....
BerufsbezeichnungPosition
.....
Abteilung
.....
Kanzlei / Firma
.....
Adresse / Anschrift (falls abweichend von Rechnungsadresse)
.....
Telefon
.....
E-Mail (für Ihre Anmeldebestätigung und das digitale Skript)



RECHNUNGSANSCHRIFT (Bitte leserlich in Blockbuchstaben ausfüllen)

Bitte angeben:

☐ Kanzlei / Firma ☐ Privatanschrift (Zutreffendes bitte ankreuzen)

.....
Kanzlei / Firma
.....
Ansprechpartner / Abteilung
.....
Straße
.....
PLZ | Ort
.....
KundennummerUST-IdNr
.....
E-Mail (für den digitalen Rechnungsversand)
.....
Stempel

Mit meiner Unterschrift akzeptiere ich die nebenstehenden Teilnahmebedingungen und die Datenschutzbestimmungen und bestätige, dass ich über mein Widerrufs- und Widerspruchsrecht aufgeklärt worden bin.



.....
Datum / Unterschrift

Teilnahmebedingungen

Anmeldung
Melden Sie sich schriftlich mit den für Sie vorbereiteten Anmeldeformularen an. Falls dies für Sie nicht möglich ist, so nennen Sie uns bitte unbedingt den vollständigen Namen, die Berufs- und Positionsbezeichnung, die Telefonnummer, die E-Mail sowie die Firmen-/Rechnungsanschrift des Teilnehmers. Die Anmeldung ist verbindlich und wird in der Reihenfolge des Eingangs von uns gebucht. Sie erhalten von uns eine Anmeldebestätigung. Anmeldungen sind nicht an Dritte übertragbar. Zugangsdaten für Online-Seminare dürfen nicht an Dritte weitergeleitet werden.

Teilnehmergebühr/Rabatte
Die Rechnung wird unmittelbar nach Anmeldung per E-Mail verschickt und die Teilnehmergebühr wird mit Erhalt der Rechnung fällig. Wenn Sie mind. 2 Buchungen vornehmen, gewähren wir Ihnen ab der 2. Buchung der gleichen Veranstaltung zum gleichen Termin 10% Rabatt für den 2. sowie alle weiteren Teilnehmer. Rabatte sind nicht kombinierbar. Die jeweils ausgewiesene Teilnehmergebühr versteht sich zzgl. Umsatzsteuer in gesetzlicher Höhe und beinhaltet, soweit nicht anders angegeben:
• Präsenz: ein gemeinsames Mittagessen bei einer Veranstaltungsdauer von mindestens 6 Stunden pro Tag, Snacks und Pausengetränke.
• Präsenz & Online: umfangreiche digitale Arbeitsunterlagen.

Umbuchung/Rücktritt von Veranstaltungen:
Eine kostenfreie Umbuchung bzw. ein Rücktritt ist bis zu 2 Wochen vor Veranstaltungen möglich, danach ist die volle Teilnahmegebühr fällig. Zur Fristwahrung muss die Umbuchung/der Rücktritt schriftlich erfolgen. Selbstverständlich steht es Ihnen aber frei, einen Vertreter zu benennen. Gelten für Veranstaltungen gesonderte Regelungen, so weisen wir Sie im Einzelfall darauf hin. Bitte denken Sie daran, Ihre Hotelbuchungen ebenfalls zu stornieren.

Änderungsvorbehalt
Wir sind dazu berechtigt, notwendige inhaltliche, methodische und/oder organisatorische Anpassungen vor und während der Veranstaltung vorzunehmen, soweit diese den Nutzen der angekündigten Veranstaltung für den Teilnehmer nicht wesentlich ändern. Fällt ein Dozent auf Grund von Krankheit oder sonstigen unvorhergesehenen Gründen kurzfristig aus, so können wir – um eine Absage der Veranstaltung zu vermeiden – einen Wechsel des Dozenten vornehmen und/oder den Programmablauf einer Veranstaltung ändern sofern dies nicht unzumutbar ist.

Absage der Veranstaltung
Wir behalten uns vor, die Veranstaltung wegen zu geringer Nachfrage bzw. Teilnehmerzahl (bis spätestens 10 Tage vor geplantem Termin) oder sonstigen wichtigen, von uns nicht zu vertretenden Gründen (z. B. Erkrankung des Referenten, höhere Gewalt) abzusagen. Bereits von Ihnen entrichtete Gebühren werden zurückerstattet. Weitergehende Haftungs- und Schadensersatzansprüche, die nicht die Verletzung von Leben oder Gesundheit betreffen, sind – soweit es sich nicht um Fälle vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Verhaltens von Angestellten oder Erfüllungsgehilfen des NWB Verlages handelt – ausgeschlossen. Bitte beachten Sie dies auch bei der Buchung Ihrer Bahn- oder Flugtickets.

Hotelbuchungen
Im jeweiligen Tagungshotel haben wir für Sie ein begrenztes Zimmerkontingent reserviert. Unter dem Stichwort: „NWB Seminare“ können Sie die Reservierung selbst vornehmen. Die Kontaktdaten des Hotels entnehmen Sie bitte der Anmeldebestätigung. Bitte beachten Sie in diesem Zusammenhang, dass Zimmerkontingente nur für einen bestimmten Zeitraum und nur in begrenzter Anzahl zur Verfügung stehen und Sie selbst für Ihre Buchung/Stornierung verantwortlich sind.

Arbeitsunterlagen/Keine Aufzeichnung durch Teilnehmer
Die Arbeitsunterlagen der Veranstaltung werden nach bestem Wissen und Kenntnisstand erstellt. Haftung und Gewähr für die Korrektheit, Aktualität, Vollständigkeit und Qualität der Inhalte sind ausgeschlossen. Ferner sind die Veranstaltungsunterlagen urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht – auch nicht auszugsweise – ohne die Einwilligung des NWB Verlages und der jeweiligen Referenten vervielfältigt oder gewerblich genutzt werden. Für alle online Veranstaltungen gilt, dass eine Aufzeichnung in Audio oder Video bzw. durch Screenshots ohne Genehmigung des NWB Verlages nicht zulässig ist.

Widerrufsbelehrung
Sie haben als Verbraucher das Recht, binnen 14 Tagen diesen Vertrag ohne Begründung zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beginnt, sobald Sie/ein Beauftragter die Ware (bei Lieferung in mehreren Teillieferungen: die letzte Teillieferung; bei regelmäßigen Lieferungen: die erste Teillieferung) besitzen. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns, NWB Verlag, Eschstr. 22, 44629 Herne, mittels einer eindeutigen Erklärung, die vor Ablauf der Widerrufsfrist abgegeben sein muss, informieren. Sie können ein Muster-Formular auf unserer Webseite (www.nwb.de) elektronisch ausfüllen und übermitteln. Im Falle eines Widerrufs sind beiderseits empfangene Leistungen zurückzugewähren. Wir tragen die Kosten der Rücksendung.

Datenschutzhinweise
Die uns übermittelten Daten werden maschinell zur Abwicklung Ihrer Seminarbuchung und -teilnahme und zur Information über weitere Veranstaltungen verarbeitet. Ihren Namen werden wir mit einer Teilnehmerliste und einem Namensschild auch den anderen Seminarteilnehmern aus Gründen des fachlichen Austausches und des Networking zugänglich machen. Darüber hinaus werden Ihre Daten auch an das Versandunternehmen für die Erstellung der Teilnehmerunterlagen übermittelt. Bei Veranstaltungen werden wir möglicherweise Fotos erstellen und diese ggf. für werbliche und andere Zwecke nutzen. Ferner werden bei Präsenzveranstaltungen Beurteilungsbögen ausgegeben. Die uns übermittelten Daten werden wir für Recherchezwecke sowie zur Information über neue Produkte, Veranstaltungen und Services nutzen. Die Nutzung Ihrer Daten für diese Zwecke können Sie jederzeit bei uns widersprechen. Wenn Sie damit nicht einverstanden sind, streichen Sie diesen Absatz durch.

Stand: August 2024

Mit der Deutschen Bahn zum Sonderpreis zur NWB Veranstaltung. Infos unter: go.nwb.de/bahn