

Mein Weg in die Partnerschaft

Gekonnt verhandeln / Zusammenarbeit gestalten

Ziel

Wenn Sie erstmals Partner in einer Kanzlei werden möchten, stehen Sie vor der Herausforderung, dass Sie über wenig Informationen verfügen bezüglich der finanziellen und vertraglichen Ausgestaltungsmöglichkeiten der Partnerschaft. Die Partnerschaftsverhandlungen und der Gesellschaftsvertrag legen die Basis für die langfristige Zusammenarbeit und binden Sie für Jahre. Hier sollten Sie vorbereitet sein und typische Fehler vermeiden.

Das Seminar zeigt Ihnen die wichtigsten Verhandlungspunkte des Vertrages und gibt Ihnen hierfür Benchmarks. Die Referenten – ein Senior- und ein Junior-Partner – berichten offen über ihre Erfahrungen und sensibilisieren Sie für die Risiken, die in bestimmten Klauseln stecken und wie Sie damit umgehen können. Sie bekommen Werkzeuge mit auf den Weg, um sicherer in die Vertragsverhandlung zu gehen. Am Ende steht ein Leitfaden zur Gestaltung eines individualisierten Vertrages, der für die Partnerschaft einen vertrauensvollen Rahmen schafft.

Inhalt

Kanzleieinstieg für Steuerberater

- Wie kann ich mich auf meine Rolle als Partner vorbereiten?
- Für welche Werte stehe ich als Partner?
- Chancen und Risiken der Selbständigkeit
- Wie schaffe ich es, Selbständigkeit und Familie unter einen Hut zu bringen?

Vertragsverhandlung gekonnt führen

- Was ist gewollt? Volleinstieg oder Teileinstieg?
- Überleitende Tätigkeit
- Das A und O der Gesprächsvorbereitung
- Vorstellung von Gesprächstechniken: Das Meta-Modell der Sprache, Reframing, Erkennen Non-Verbaler Signale

Umgang mit Konflikten in der Partnerbeziehung

- Typische Konflikte in der Partnerbeziehung bei Eintritt eines neuen Partners/einer neuen Partnerin (Beispiele und wie gehe ich damit um)
- Wie wirke ich als neuer Partner/-in im Innen- und im Außenverhältnis
- Keine Angst vorm Alter: Umgang mit alteingesessenen Partnern
- Aufgabenverteilung der Partner

Die emotionalen Big Points des Gesellschaftsvertrages

- Welche Bedeutung hat der Kaufpreis für mich?
- Die PKW-Regelung
- Provisionsvereinbarungen
- Individuelle Gewinnverteilungsabrede
- Tätigkeitsvergütung
- Vereinbarung einer Jahresarbeitszeit
- Stimmrechtsverhältnisse: Übliche Beispiele und Auswirkungen
- Mandatsaufteilung und -übergang: Art, Zeitplan

Ihr Nutzen

- Durch die Erfahrungswerte des Referenten-Teams aus Junior- und -Seniorpartner werden Sie für die Chancen und Risiken des Partnervertrages sensibilisiert.
- Sie erhalten EXCEL-Tools zur Berechnung von Provisionen und Gewinnverteilung als Grundlage der Leistungsberechnung des Gesellschaftervertrages.
- Das Muster eines aktuellen Gesellschaftervertrags hilft Ihnen, die eigenen Vertragsklauseln sicher zu gestalten.

Referenten

Marcus Wiemann

StB, Partner, Geschäftsführer,
Beyel Janas Wiemann + Partner StBG mbB

Jens Bormann

StB, Partner, Geschäftsführer,
Beyel Janas Wiemann + Partner StBG mbB

Zielgruppe

- Steuerberater, die in eine Partnerschaftsgesellschaft eintreten möchten

Termine



► Präsenz

07.07.2021 | Düsseldorf



► Online

04.05.2021 | Online

► Je 9.15 - 17.15 Uhr | 6,5 Zeitstunden [§ 15 FAO]

Preis

€ 625,- zzgl. gesetzl. USt

Buchungs-Code 1458



Ja, ich/wir melden uns zu folgender Veranstaltung an:

Titel/Buchungscode Termin Ort

1. Teilnehmer

Name Vorname Titel
 Berufsbezeichnung Position
 Abteilung
 Kanzlei/ Firma
 Adresse/ Anschrift (falls abweichend von Rechnungsadresse)
 Telefon
 E-Mail (für Ihre Anmeldebestätigung)

2. Teilnehmer

Name Vorname Titel
 Berufsbezeichnung Position
 Abteilung
 Kanzlei/ Firma
 Adresse/ Anschrift (falls abweichend von Rechnungsadresse)
 Telefon
 E-Mail (für Ihre Anmeldebestätigung)



Teilnahmebedingungen

Anmeldung
 Melden Sie sich schriftlich mit den für Sie vorbereiteten Anmeldeformularen an. Falls dies für Sie nicht möglich ist, so nennen Sie uns bitte unbedingt den vollständigen Namen, die Berufs- und Positionsbezeichnung, die Telefonnummer, die E-Mail sowie die Firmen-/Rechnungsanschrift des Teilnehmers. Die Anmeldung ist verbindlich und wird in der Reihenfolge des Eingangs von uns gebucht. Sie erhalten von uns eine Anmeldebestätigung. Anmeldungen sind nicht an Dritte übertragbar. Zugangsdaten für Online-Seminare dürfen nicht an Dritte weitergeleitet werden.

Teilnehmergebühr/Rabatte
 Die Rechnung wird unmittelbar nach Anmeldung per E-Mail verschickt und die Teilnehmergebühr wird mit Erhalt der Rechnung fällig. Wenn Sie mind. 2 Buchungen vornehmen, gewähren wir Ihnen ab der 2. Buchung der gleichen Veranstaltung zum gleichen Termin 10% Rabatt für den 2. sowie alle weiteren Teilnehmer*. Rabatte sind nicht kombinierbar. Die jeweils ausgewiesene Teilnehmergebühr versteht sich zzgl. Umsatzsteuer in gesetzlicher Höhe und beinhaltet, soweit nicht anders angegeben: ein gemeinsames Mittagessen pro vollem Veranstaltungstag, Snacks und Pausengetränke und umfangreiche Arbeitsunterlagen.

Umbuchung/Rücktritt von Veranstaltungen:
 Eine kostenfreie Umbuchung bzw. ein Rücktritt ist bis zu 2 Wochen vor Veranstaltungen möglich, danach ist die volle Teilnehmergebühr fällig. Zur Fristwahrung muss die Umbuchung/der Rücktritt schriftlich erfolgen. Selbstverständlich steht es Ihnen aber frei, einen Vertreter zu benennen. Gelten für Veranstaltungen gesonderte Regelungen, so weisen wir Sie im Einzelfall darauf hin. Bitte denken Sie daran, Ihre Hotelbuchungen ebenfalls zu stornieren.

Änderungsvorbehalt
 Wir sind dazu berechtigt, notwendige inhaltliche, methodische und/oder organisatorische Anpassungen vor und während der Veranstaltung vorzunehmen, soweit diese den Nutzen der angekündigten Veranstaltung für den Teilnehmer nicht wesentlich ändern. Fällt ein Dozent auf Grund von Krankheit oder sonstigen unvorhergesehenen Gründen kurzfristig aus, so können wir – um eine Absage der Veranstaltung zu vermeiden – einen Wechsel des Dozenten vornehmen und/oder den Programmablauf einer Veranstaltung ändern sofern dies nicht unzumutbar ist.

Absage der Veranstaltung
 Wir behalten uns vor, die Veranstaltung wegen zu geringer Nachfrage bzw. Teilnehmerzahl (bis spätestens 10 Tage vor geplantem Termin) oder sonstigen wichtigen, von uns nicht zu vertretenden Gründen (z. B. Erkrankung des Referenten, höhere Gewalt) abzusagen. Bereits von Ihnen entrichtete Gebühren werden zurückerstattet. Weitergehende Haftungs- und Schadensersatzansprüche, die nicht die Verletzung von Leben oder Gesundheit betreffen, sind – soweit es sich nicht um Fälle vorsätzlichen oder grobfahrlässigen Verhaltens von Angestellten oder Erfüllungsgehilfen des NWB Verlages handelt – ausgeschlossen. Bitte beachten Sie dies auch bei der Buchung Ihrer Bahn- oder Flugtickets.

Hotelbuchungen
 Im jeweiligen Tagungshotel haben wir für Sie ein begrenztes Zimmerkontingent reserviert. Unter dem Stichwort: NWB Seminare können Sie die Reservierung selbst vornehmen. Die Kontaktdaten des Hotels entnehmen Sie bitte der Anmeldebestätigung. Bitte beachten Sie in diesem Zusammenhang, dass Zimmerkontingente nur für einen bestimmten Zeitraum und nur in begrenzter Anzahl zur Verfügung stehen und Sie selbst für Ihre Buchung/Stornierung verantwortlich sind.

Arbeitsunterlagen/Keine Aufzeichnung durch Teilnehmer
 Die Arbeitsunterlagen der Veranstaltung werden nach bestem Wissen und Kenntnisstand erstellt. Haftung und Gewähr für die Korrektheit, Aktualität, Vollständigkeit und Qualität der Inhalte sind ausgeschlossen. Ferner sind die Veranstaltungsunterlagen urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht – auch nicht auszugsweise – ohne die Einwilligung des NWB Verlages und der jeweiligen Referenten vervielfältigt oder gewerblich genutzt werden. Für alle online Veranstaltungen gilt, dass eine Aufzeichnung in Audio oder Video bzw. durch Screenshots ohne Genehmigung des NWB Verlages nicht zulässig ist.

Widerrufsbelehrung
 Sie haben als Verbraucher das Recht, binnen 14 Tagen diesen Vertrag ohne Begründung zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beginnt, sobald Sie/ein Beauftragter die Ware (bei Lieferung in mehreren Teillieferungen: die letzte Teillieferung; bei regelmäßigen Lieferungen: die erste Teillieferung) besitzen. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns, NWB Verlag, Eschstr. 22, 44629 Herne, mittels einer eindeutigen Erklärung, die vor Ablauf der Widerrufsfrist abgegeben sein muss, informieren. Sie können ein Muster-Formular auf unserer Webseite (www.nwb.de) elektronisch ausfüllen und übermitteln. Im Falle eines Widerrufs sind beiderseits empfangene Leistungen zurückzugewähren. Wir tragen die Kosten der Rücksendung.

Datenschutzhinweise
 Die uns übermittelten Daten werden maschinell zur Abwicklung Ihrer Seminarbuchung und -teilnahme und zur Information über weitere Veranstaltungen verarbeitet. Ihren Namen werden wir mit einer Teilnehmerliste und einem Namensschild auch den anderen Seminarteilnehmern aus Gründen des fachlichen Austausches und des Networking zugänglich machen. Darüber hinaus werden Ihre Daten auch an das Versandunternehmen für die Erstellung der Teilnehmerunterlagen übermittelt. Bei Veranstaltungen werden wir möglicherweise Fotos erstellen und diese ggf. für werbliche und andere Zwecke nutzen. Ferner werden bei Präsenzveranstaltungen Beurteilungsbögen ausgegeben. Die uns übermittelten Daten werden wir für Recherhezwecke sowie zur Information über neue Produkte, Veranstaltungen und Services nutzen. Die Nutzung Ihrer Daten für diese Zwecke können Sie jederzeit bei uns widersprechen. Wenn Sie damit nicht einverstanden sind, streichen Sie diesen Absatz durch.
 * gilt nicht für Smart-/Online-Seminare

Stand: August 2020

RECHNUNGSANSCHRIFT (Bitte leserlich in Blockbuchstaben ausfüllen)

Bitte angeben:

Kanzlei/ Firma Privatanschrift (Zutreffendes bitte ankreuzen)

Kanzlei/ Firma
 Ansprechpartner/ Abteilung
 Straße
 PLZ | Ort
 Kundennummer
 E-Mail (für den digitalen Rechnungsversand)

Stempel

Mit meiner Unterschrift akzeptiere ich die nebenstehenden Teilnahmebedingungen und die Datenschutzbestimmungen und bestätige, dass ich über mein Widerrufs- und Widerspruchsrecht aufgeklärt worden bin.

X
 Datum/ Unterschrift

97022