Excel-Auswertungen effizient und revisionssicher

Dynamische und interaktive Dashboards

Ziel

Sie stehen im Bereich F&C zunehmend vor der Herausforderung, die zur Verfügung stehenden Massendaten effizienter auszuwerten und die Ergebnisse revisionssicher zu präsentieren. Ihre Auswertungen in Excel nehmen Sie durch viele, manuelle Schritte vor, was fehleranfällig und zeitintensiv ist. Jede Änderung an den Grunddaten zwingt Sie zu Anpassungen Ihrer Funktionen und Auswertungen. Sie wünschen sich, komplexe Sachverhalte und Reports einfach, übersichtlich und flexibel auszuwerten?

In unserem Seminar lernen Sie, wie Sie Lösungen mit vielen Funktionen in Excel mit Hilfe des geeigneten Datenmodells, der Pivot-Tabelle und PowerQuery als Excel-Addin effizienter und revisionssicher gestalten können. Sie lernen, Daten einfach umzustrukturieren und für Pivot-Analysen aufzubereiten. Vereinfachen Sie Ihre Excel-Auswertung und profitieren Sie von Lösungen, die Sie sofort umsetzen können.

Inhalt

Daten effizient und revisionssicher in Excel mit Hilfe der Pivot-Tabelle auswerten:

- Excel rechnet falsch: Die Hintergründe und Lösungsansätze
- Die Vorteile des Features „Als Tabelle formatieren“ zum Auswerten von einzelnen Kriterien (z.B. alle Umsätze Region Nord)
- Die Pivot-Tabelle und ihr Können
  - In 3 Schritten zur Pivot-Tabelle
  - Mit Datenschnitten zum flexiblen Report
  - Berechnungen und deren Grenzen
  - Die versteckten Möglichkeiten
- Die Voraussetzungen eines guten Tabellendesigns (Standardisierung Berichtswesen)
- Wann welche Funktionen einsetzen und wann vermeiden?
- Tipps und Tricks zur Performance-Steigerung
- Ad-hoc-Analysen vereinfachen (z.B. von 3 Stunden auf 3 Sekunden reduzieren)

Datenintegration mit Hilfe von PowerQuery

- Die einfache Art, ein geeignetes Tabellendesign bei externen Dateien herzustellen
- Das Grundprinzip und der Automatismus von PowerQuery
  - Die Aufhebung der 1 Mio.-Zeilengrenze in Excel
  - Die automatische Aktualisierung bei Änderungen an den Massendaten
- CSV-, Excel-, etc. -Dateien importieren und zu einer flachen Tabelle zusammenführen
- Daten entpivotieren, um sie nach Ihren Vorstellungen erneut zu pivotieren (z.B. mehrere Pivot-Tabellen in einer neuen Pivot-Tabelle auswerten)
- Mit „Bedingter Spalte“ und „Ausfüllen“ Lücken in einer Tabelle schließen
- Mit Joins komplexe Verknüpfungen zwischen verschiedenen Tabellen erstellen, statt mit Hilfe des umständlichen SVerweis() (z.B. um Kontenabgleiche vorzunehmen)

Ausblick auf PowerPivot

- Mehrere Tabellen gekonnt verknüpfen und mit zusätzlichen Berechnungen auswerten

Ausblick PowerBI

- Grafische Darstellung von Daten als Self Service BI

Ihr Nutzen

- ► Sie lernen, Daten aus unterschiedlichen Quellen in Excel zusammenzuführen und beschleunigt auszuwerten
- ► Wir zeigen Ihnen, wie Sie komplexe Auswertungen vereinfacht durchführen und durch wenige Klicks aktualisieren
- ► Sie erleichtern sich die Arbeit und können Ihre Prozesse effizienter gestalten, so dass mehr Zeit für die Analyse und Kommentierung zur Verfügung steht

Referent

Johannes Curio
Curio Consulting Köln

Zielgruppe

- ► Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen: Controlling, Finanzen, Rechnungswesen, Revision

Vorrausetzung: Vorkenntnisse in der Datenauswertung, gute Excel-Kenntnisse.

MITZUBRINGENDE TECHNIK
- **Notebook**
- **Software: Excel ab Version 2010 und installiertem oder integriertem Power-Query (z.B. in der Version 2016 ProPlus)**

Termine

► **Präsenz**

19. - 20.08.2021 I Berlin
13. - 14.12.2021 I Frankfurt/M.

► **Online**

10. - 11.05.2021 I Online

► **Je 9.15 - 17.15 Uhr I 13 Zeitstunden [§ 15 FAO]**

Preis

€ 995,- zzgl. gesetzl. USt

Buchungs-Code 1468

FAX-ANMELDUNG 02323 141-759

Alle Seminare auch **Inhouse buchbar!**

☑ **Ja, ich/wir melden uns zu folgender Veranstaltung an:**

Titel/Buchungscode | Termin | Ort

1. Teilnehmer

Name | Vorname | Titel

Berufsbezeichnung | Position

Abteilung

Kanzlei / Firma

Adresse / Anschrift (falls abweichend von Rechnungsadresse)

Telefon

E-Mail (für Ihre Anmeldebestätigung)

2. Teilnehmer **10 % Rabatt** (bei gleichem Seminar & Seminartermin)

2. Teilnehmer

Name | Vorname | Titel

Berufsbezeichnung | Position

Abteilung

Kanzlei / Firma

Adresse / Anschrift (falls abweichend von Rechnungsadresse)

Telefon

E-Mail (für Ihre Anmeldebestätigung)

RECHNUNGSANSCHRIFT (Bitte leserlich in Blockbuchstaben ausfüllen)

Bitte angeben:

☐ Kanzlei / Firma ☐ Privatanschrift (Zutreffendes bitte ankreuzen)

Kanzlei / Firma

Ansprechpartner / Abteilung

Straße

PLZ I Ort

Kundennummer

E-Mail (für den digitalen Rechnungsversand)

Stempel

Mit meiner Unterschrift akzeptiere ich die nebenstehenden Teilnahmebedingungen und die Datenschutzbestimmungen und bestätige, dass ich über mein Widerrufs- und Widerspruchsrecht aufgeklärt worden bin.

✕

Datum / Unterschrift

97022

Teilnahmebedingungen

Anmeldung
Melden Sie sich schriftlich mit den für Sie vorbereiteten Anmeldeformularen an. Falls dies für Sie nicht möglich ist, so nennen Sie uns bitte unbedingt den vollständigen Namen, die Berufs- und Positionsbezeichnung, die Telefonnummer, die E-Mail sowie die Firmen-/Rechnungsanschrift des Teilnehmers. Die Anmeldung ist verbindlich und wird in der Reihenfolge des Eingangs von uns gebucht. Sie erhalten von uns eine Anmeldebestätigung. Anmeldungen sind nicht an Dritte übertragbar. Zugangsdaten für Online-Seminare dürfen nicht an Dritte weitergeleitet werden.

Teilnehmergebühr/Rabatte
Die Rechnung wird unmittelbar nach Anmeldung per E-Mail verschickt und die Teilnehmergebühr wird mit Erhalt der Rechnung fällig. Wenn Sie mind. 2 Buchungen vornehmen, gewähren wir Ihnen ab der 2. Buchung der gleichen Veranstaltung zum gleichen Termin 10% Rabatt für den 2. sowie alle weiteren Teilnehmer*. Rabatte sind nicht kombinierbar. Die jeweils ausgewiesene Teilnehmergebühr versteht sich zzgl. Umsatzsteuer in gesetzlicher Höhe und beinhaltet, soweit nicht anders angegeben: ein gemeinsames Mittagessen pro vollem Veranstaltungstag, Snacks und Pausengetränke und umfangreiche Arbeitsunterlagen.

Umbuchung/Rücktritt von Veranstaltungen:
Eine kostenfreie Umbuchung bzw. ein Rücktritt ist bis zu 2 Wochen vor Veranstaltungen möglich, danach ist die volle Teilnahmegebühr fällig. Zur Fristwahrung muss die Umbuchung/der Rücktritt schriftlich erfolgen. Selbstverständlich steht es Ihnen aber frei, einen Vertreter zu benennen. Gelten für Veranstaltungen gesonderte Regelungen, so weisen wir Sie im Einzelfall darauf hin. Bitte denken Sie daran, Ihre Hotelbuchungen ebenfalls zu stornieren.

Änderungsvorbehalt
Wir sind dazu berechtigt, notwendige inhaltliche, methodische und/oder organisatorische Anpassungen vor und während der Veranstaltung vorzunehmen, soweit diese den Nutzen der angekündigten Veranstaltung für den Teilnehmer nicht wesentlich ändern. Fällt ein Dozent auf Grund von Krankheit oder sonstigen unvorhergesehenen Gründen kurzfristig aus, so können wir – um eine Absage der Veranstaltung zu vermeiden - einen Wechsel des Dozenten vornehmen und/oder den Programmablauf einer Veranstaltung ändern sofern dies nicht unzumutbar ist.

Absage der Veranstaltung
Wir behalten uns vor, die Veranstaltung wegen zu geringer Nachfrage bzw. Teilnehmerzahl (bis spätestens 10 Tage vor geplantem Termin) oder sonstigen wichtigen, von uns nicht zu vertretenden Gründen (z. B. Erkrankung des Referenten, höhere Gewalt) abzusagen. Bereits von Ihnen entrichtete Gebühren werden zurückerstattet. Weitergehende Haftungs- und Schadensersatzansprüche, die nicht die Verletzung von Leben oder Gesundheit betreffen, sind – soweit es sich nicht um Fälle vorsätzlichen oder grobfahrlässigen Verhaltens von Angestellten oder Erfüllungsgehilfen des NWB Verlages handelt – ausgeschlossen. Bitte beachten Sie dies auch bei der Buchung Ihrer Bahn- oder Flugtickets.

Hotelbuchungen
Im jeweiligen Tagungshotel haben wir für Sie ein begrenztes Zimmerkontingent reserviert. Unter dem Stichwort: NWB Seminare können Sie die Reservierung selbst vornehmen. Die Kontaktdaten des Hotels entnehmen Sie bitte der Anmeldebestätigung. Bitte beachten Sie in diesem Zusammenhang, dass Zimmerkontingente nur für einen bestimmten Zeitraum und nur in begrenzter Anzahl zur Verfügung stehen und Sie selbst für Ihre Buchung/Stornierung verantwortlich sind.

Arbeitsunterlagen/Keine Aufzeichnung durch Teilnehmer
Die Arbeitsunterlagen der Veranstaltung werden nach bestem Wissen und Kenntnisstand erstellt. Haftung und Gewähr für die Korrektheit, Aktualität, Vollständigkeit und Qualität der Inhalte sind ausgeschlossen. Ferner sind die Veranstaltungsunterlagen urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht – auch nicht auszugsweise – ohne die Einwilligung des NWB Verlages und der jeweiligen Referenten vervielfältigt oder gewerblich genutzt werden. Für alle online Veranstaltungen gilt, dass eine Aufzeichnung in Audio oder Video bzw. durch Screenshots ohne Genehmigung des NWB Verlages nicht zulässig ist.

Widerrufsbelehrung
Sie haben als Verbraucher das Recht, binnen 14 Tagen diesen Vertrag ohne Begründung zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beginnt, sobald Sie/ein Beauftragter die Ware (bei Lieferung in mehreren Teilsendungen: die letzte Teilsendung; bei regelmäßigen Lieferungen: die erste Teilsendung) besitzen. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns, NWB Verlag, Eschstr. 22, 44629 Herne, mittels einer eindeutigen Erklärung, die vor Ablauf der Widerrufsfrist abgegeben sein muss, informieren. Sie können ein Muster-Formular auf unserer Webseite (www.nwb.de) elektronisch ausfüllen und übermitteln. Im Falle eines Widerrufs sind beiderseits empfangene Leistungen zurückzugewähren. Wir tragen die Kosten der Rücksendung.

Datenschutzhinweise
Die uns übermittelten Daten werden maschinell zur Abwicklung Ihrer Seminarbuchung und -teilnahme und zur Information über weitere Veranstaltungen verarbeitet. Ihren Namen werden wir mit einer Teilnehmerliste und einem Namensschild auch den anderen Seminarteilnehmern aus Gründen des fachlichen Austausches und des Networking zugänglich machen. Darüber hinaus werden Ihre Daten auch an das Versandunternehmen für die Erstellung der Teilnehmerunterlagen übermittelt. Bei Veranstaltungen werden wir möglicherweise Fotos erstellen und diese ggf. für werbliche und andere Zwecke nutzen. Ferner werden bei Präsenzveranstaltungen Beurteilungsbögen ausgegeben. Die uns übermittelten Datenwerden wir für Recherchezwecke sowie zur Information über neue Produkte, Veranstaltungen und Services nutzen. Die Nutzung Ihrer Daten für diese Zwecke können Sie jederzeit bei uns widersprechen. Wenn Sie damit nicht einverstanden sind, streichen Sie diesen Absatz durch.

* gilt nicht für Smart-/Online-Seminar

Stand: August 2020

Mit der Deutschen Bahn zum Sonderpreis zur NWB Veranstaltung. Infos unter: www.nwb.de/go/bahn